

OTROS DATOS

Código para validación: **3KH6M-Q9HZX-ZLZ5S**Fecha de emisión: **12 de enero de 2017 a las 17:49:54**

Página 1 de 3

FIRMAS

1.- Adjunto Jefe de Servicio de Asistencia Social de EL PUERTO DE SANTA MARIA. PROPUESTA 30/12/2016 12:48
 2.- Alcalde-Presidente del Ayuntamiento de EL PUERTO DE SANTA MARIA. RESOLUCION 30/12/2016 13:37
 3.- Secretario General del Ayuntamiento de EL PUERTO DE SANTA MARIA en nombre de Vicesecretario del Ayuntamiento. FE PUBLICA 30/12/2016 13:38

ESTADO

FIRMADO
 30/12/2016 13:37



Ayuntamiento de
El Puerto de Santa María

UNIDAD ADMINISTRATIVA: SERVICIOS GENERALES

EXPEDIENTE Nº: SUBVENCIONES SS.SS. 2016

DECRETO

Don Javier David de la Encina Ortega, Alcalde-Presidente, conforme a la propuesta de resolución que me formula el Jefe de la Unidad Administrativa, y en el uso de las atribuciones que me confiere el artículo 21.1 de la Ley 7/1985 de 2 de abril, Reguladora de las bases de Régimen Local he resuelto dictar con esta fecha el siguiente DECRETO:

Esta Corporación de conformidad con lo dispuesto en el artículo 25 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases de Régimen Local, modificado por la Ley de Racionalización y Sostenibilidad de la Administración, para la gestión de sus intereses y en el ámbito de sus competencias, puede promover actividades y prestar cuantos servicios públicos que contribuyan a satisfacer las necesidades y aspiraciones de la comunidad vecinal motivo por el cual procura fomentar todo tipo de actividades que redunden en la promoción de la integración de todos los sectores sociales más desfavorecidos.

El Ayuntamiento de El Puerto de Santa María, a través de la Concejalía del Area de Bienestar Social, se plantea potenciar las Asociaciones de Servicios Sociales o entidades de esta índole colaborando en la realización de actividades que sirvan de apoyo al desarrollo de iniciativas que presenten un interés social para la población en general, pretendiendo potenciar la racionalización en el uso de los recursos sociales disponibles y la complementariedad de las propias asociaciones con los programas o proyectos.

Dado que esta subvención tiene carácter eminentemente social y está encaminada a realizar actividades destinadas a la cooperación internacional, a propuesta del Área de Bienestar Social, y una vez constatado que la entidad subvencionada se encuentra al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones tributarias, y previo informe de Intervención de fecha 30/12/2016, tengo a bien RESOLVER:

Primero: Conceder con cargo a la aplicación presupuestaria 51 23122 4800100 Proy. Colect. Riesgo exc. Soc.-Ss.Ss. C. Ac. Soc. (Coop. S.) del Vigente Presupuesto Municipal Ordinario con Nº de Refcia. 22016006648 y Nº de operación 220160008525, a la ASOCIACION PARA LA ATENCIÓN A PERSONAS COPN NECESIDADES SOCIOEDUCATIVAS ESPECIALES "AFANAS" con C.I.F. G-11014909, la cantidad de ONCE MIL EUROS (11.000,00 €), en concepto de subvención para el siguiente proyecto:

ACTIVIDAD	CUANTÍA	FECHA EJECUCIÓN
Proyecto También en verano comemos sano (Año 2016)	11.000,00 €	del 17/08 al 31/08 de 2016

El proyecto consiste en satisfacer las necesidades alimentarias de los menores en riesgo de exclusión social.

Antes de procederse al cobro de esta subvención, la asociación deberá aportar los certificados de estar al día con la Hacienda Estatal, la de la Junta de Andalucía, la Seguridad Social y en la Hacienda Municipal.

La ASOCIACION PARA LA ATENCIÓN A PERSONAS COPN NECESIDADES SOCIOEDUCATIVAS ESPECIALES "AFANAS" ha presentado con fecha 23/12/2016 justificación del proyecto a subvencionar en el Área de Bienestar Social con facturas originales o fotocopias compulsadas referidas al proyecto subvencionado por importe del total del presupuesto presentado.

Segundo: Esta ayuda será compatible con otras otorgadas para la misma finalidad siempre que el importe de todas ellas no supere el coste total de la acción, considerándose gastos subvencionables todos aquellos que tengan relación directa con el desarrollo de la actividad fomentada.

OTROS DATOS

Código para validación: **3KH6M-Q9HZX-ZLZ5S**Fecha de emisión: **12 de enero de 2017 a las 17:49:54**

Página 2 de 3

FIRMAS

1.- Adjunto Jefe de Servicio de Asistencia Social de EL PUERTO DE SANTA MARIA. PROPUESTA
30/12/2016 12:48
2.- Alcalde-Presidente del Ayuntamiento de EL PUERTO DE SANTA MARIA. RESOLUCION 30/12/2016 13:37
3.- Secretario General del Ayuntamiento de EL PUERTO DE SANTA MARIA en nombre de
Vicesecretario del Ayuntamiento. FE PUBLICA 30/12/2016 13:38

ESTADO

FIRMADO
30/12/2016 13:37



Ayuntamiento de
El Puerto de Santa María

UNIDAD ADMINISTRATIVA: SERVICIOS GENERALES

EXPEDIENTE Nº: SUBVENCIONES SS.SS. 2016

DECRETO

En ningún caso serán gastos subvencionables:

- Los intereses deudores de las cuentas bancarias.
- Intereses, recargos y sanciones administrativas y penales.
- Los gastos de procedimientos judiciales.
- Los impuestos indirectos cuando sean susceptibles de recuperación o compensación.
- Los impuestos personales sobre la renta.

Tercero: Son obligaciones del beneficiario:

- Cumplir el objetivo, ejecutar el proyecto, realizar la actividad o adoptar el comportamiento que fundamenta la concesión de las subvenciones.
- Justificar ante el órgano concedente o la entidad colaboradora, en su caso, el cumplimiento de los requisitos y condiciones, así como la realización de la actividad y el cumplimiento de la finalidad que determinen la concesión o disfrute de la subvención.
- Someterse a las actuaciones de comprobación, a efectuar por el órgano concedente o la entidad colaboradora, en su caso, así como cualesquiera otras de comprobación y control financiero que puedan realizar los órganos de control competentes, tanto nacionales como comunitarios, aportando cuanta información le sea requerida en el ejercicio de las actuaciones anteriores.
- Comunicar al órgano concedente o la entidad colaboradora la obtención de otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos que financien las actividades subvencionadas. Esta comunicación deberá efectuarse tan pronto como se conozca y, en todo caso, con anterioridad a la justificación de la aplicación dada a los fondos percibidos.
- Acreditar con anterioridad a dictarse la propuesta de resolución de concesión que se halla al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones tributarias y frente a la Seguridad Social, en la forma que se determine reglamentariamente.
- Disponer de los libros contables, registros diligenciados y demás documentos debidamente auditados en los términos exigidos por la legislación mercantil y sectorial aplicable al beneficiario en cada caso, así como cuantos estados contables y registros específicos sean exigidos por las bases reguladoras de las subvenciones, con la finalidad de garantizar el adecuado ejercicio de las facultades de comprobación y control.
- Conservar los documentos justificativos de la aplicación de los fondos recibidos, incluidos los documentos electrónicos, en tanto puedan ser objeto de las actuaciones de comprobación y control.
- Adoptar las medidas de difusión contenidas en el apartado 4 del artículo 18 de la Ley General de Subvenciones.
- Proceder al reintegro de los fondos percibidos en los supuestos contemplados en el artículo 37 de la Ley General de Subvenciones.

Cuarto: Se procederá al reintegro de las cantidades percibidas y la exigencia del interés de demora correspondiente desde el momento del pago de la subvención hasta la fecha en que se acuerde la procedencia del reintegro, en los siguientes casos:

- Obtención de la subvención falseando las condiciones requeridas para ello u ocultando aquéllas que lo hubieran impedido.
- Incumplimiento total o parcial del objetivo, de la actividad, del proyecto o la no adopción del comportamiento que fundamentan la concesión de la subvención
- Incumplimiento de la obligación de justificación o la justificación insuficiente.
- Incumplimiento de la obligación de dar la adecuada publicidad del carácter público de la financiación.

OTROS DATOS

Código para validación: **3KH6M-Q9HZX-ZLZ5S**Fecha de emisión: **12 de enero de 2017 a las 17:49:54**

Página 3 de 3

FIRMAS

1.- Adjunto Jefe de Servicio de Asistencia Social de EL PUERTO DE SANTA MARIA. PROPUESTA
30/12/2016 12:48
2.- Alcalde-Presidente del Ayuntamiento de EL PUERTO DE SANTA MARIA. RESOLUCION 30/12/2016 13:37
3.- Secretario General del Ayuntamiento de EL PUERTO DE SANTA MARIA en nombre de
Vicesecretario del Ayuntamiento. FE PUBLICA 30/12/2016 13:38

ESTADO

FIRMADO
30/12/2016 13:37



Ayuntamiento de
El Puerto de Santa María

UNIDAD ADMINISTRATIVA: SERVICIOS GENERALES

EXPEDIENTE Nº: SUBVENCIONES SS.SS. 2016

DECRETO

- e) Resistencia, excusa, obstrucción o negativa a las actuaciones de comprobación y control financiero, así como el incumplimiento de las obligaciones contables, registrales o de conservación de documentos.
- f) Incumplimiento de las obligaciones impuestas por la Administración a las entidades colaboradoras y beneficiarios, así como de los compromisos por éstos asumidos, con motivo de la concesión de la subvención, siempre que afecten o se refieran al modo en que se han de conseguir los objetivos, realizar la actividad, ejecutar el proyecto o adoptar el comportamiento que fundamenta la concesión de la subvención.
- g) Incumplimiento de las obligaciones impuestas por la Administración a las entidades colaboradoras y beneficiarios, así como de los compromisos por éstos asumidos, con motivo de la concesión de la subvención, distintos de los anteriores, cuando de ello se derive la imposibilidad de verificar el empleo dado a los fondos percibidos, el cumplimiento del objetivo, la realidad y regularidad de las actividades subvencionadas, o la concurrencia de subvenciones, ayudas, ingresos o recursos para la misma finalidad, procedentes de cualesquiera Administraciones.

Quinto.- Son de aplicación las disposiciones que en materia de publicidad se recogen en el artículo 20.8 y las correlativas de los artículos 17.3b, 18 y 23 de la Ley General de Subvenciones en su redacción dada por la Ley 15/2014, de 16 de septiembre, de racionalización del Sector Público y otras medidas de reforma administrativa, en relación a la Base de Datos Nacional de Subvenciones y la obligación de comunicar a la misma la concesión de la subvención

Sexto: En lo no previsto expresamente en este Acuerdo se estará a lo acordado por la Junta de Gobierno Local el 4 de marzo de 2004 con relación a la aplicación de lo dispuesto en la Disposición Transitoria Segunda de la Ley 38/2003 de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

Séptimo: Contra la anterior resolución, que pone fin a vía administrativa, podrá interponer, sin que puedan simultanearse, los siguientes recursos: **1.- Reposición:** con carácter potestativo, ante este mismo órgano, en el plazo de un mes, a contar desde el día siguiente a su notificación. Se entenderá desestimado si transcurre un mes desde su presentación sin notificarse su resolución. (artº 123 y 124 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas). **2.- Contencioso-Administrativo:** en el plazo de dos meses, a contar desde el día siguiente a esta notificación, o bien en el plazo de dos meses desde la notificación de la resolución del Recurso de Reposición, ante el Juzgado de lo Contencioso-Administrativo de Cádiz, a tenor de lo establecido en los artículos 8 y 46 de la Ley 29/1998 de 13 de julio.